



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιουνίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1943

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τύπος και περιεχόμενο του εντύπου της δήλωσης ΦΠΑ «050 -ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2016, Φ2 TAXIS».
- 2 Έγκριση καταβολής αποζημίωσης Υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Γενικού Αντικαρκινικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ»

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΟΛ: 1084 (1)

Τύπος και περιεχόμενο του εντύπου της δήλωσης ΦΠΑ «050 -ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2016, Φ2 TAXIS».Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 18 παρ. 2 του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας (Ν. 4174/2013 - ΦΕΚ Α' 170), όπως ισχύουν, με τις οποίες ορίζεται ότι ο Γενικός Γραμματέας καθορίζει με απόφαση του τον τύπο, το περιεχόμενο καθώς και τη μορφή των φορολογικών δηλώσεων.

2. Τις διατάξεις των παραγράφων 1, 8 και 10 του άρθρου 38 του Κώδικα ΦΠΑ (κύρωση με το Ν. 2859/2000 - ΦΕΚ 248 Α' /7.11.2000), όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις της ΑΓΓΔΕ ΠΟΛ 1182/2015 (ΦΕΚ Β' 1832/25.8.2015) «Τύπος και περιεχόμενο του εντύπου της δήλωσης ΦΠΑ «050-ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2015, Φ2 TAXIS».

4. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ε2 της παρ. Ε του πρώτου άρθρου του Ν. 4093/2012 περί σύστασης θέσης Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων (ΦΕΚ Α' 222) όπως ισχύει.

5. Την υπ' αριθ. 1/20.1.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και Διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών».

6. Την ανάγκη τροποποίησης του εντύπου της δήλωσης ΦΠΑ λόγω των αλλαγών στους συντελεστές ΦΠΑ που θεσμοθετήθηκαν με το άρθρο 52, παράγραφοι 1 και 2, του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94/27.5.2016).

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας από-

φασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε τον τύπο και το περιεχόμενο του εντύπου της δήλωσης ΦΠΑ «050 - ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2016, Φ2 TAXIS» όπως το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα απόφαση.

2. Το έντυπο της παραγράφου 1 ισχύει για δηλώσεις ΦΠΑ που αφορούν πράξεις που πραγματοποιούνται από 1.7.2016 και εφεξής ανεξαρτήτως του χρόνου υποβολής των δηλώσεων, για όλους τους υποκείμενους που έχουν υποχρέωση υποβολής δήλωσης ΦΠΑ, ανεξαρτήτως εάν υποχρεούνται σε τήρηση διπλογραφικού, απλογραφικού λογιστικού συστήματος, ή είναι μη υπόχρεοι σε τήρηση βιβλίων και έκδοση στοιχείων σύμφωνα με τη φορολογική νομοθεσία.


3. Το έντυπο «050 - ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2015, Φ2 TAXIS» συνεχίζει να ισχύει για πράξεις που πραγματοποιούνται έως και 30.6.2016. Εκ του λόγου αυτού οι πράξεις που πραγματοποιούνται από 1.6.2016 έως και 30.6.2016 και υπάγονται λόγω της μεταβολής των συντελεστών ΦΠΑ με το Ν. 4389/2016 στον συντελεστή ΦΠΑ εικοσιτέσσερα τοις εκατό (24%) ή δεκαεπτά τοις εκατό (17%), που δεν αναγράφεται ωστόσο στο έντυπο, καταχωρούνται ως εξής σε αυτό:

α) Η φορολογητέα αξία καταχωρείται στους κωδικούς «303» και «306» αντίστοιχα.

β) Ο φόρος που αναλογεί στην ανωτέρω φορολογητέα αξία, υπολογιζόμενος με συντελεστή είκοσι τρία (23%) ή δεκαέξι τοις εκατό (16%) καταχωρείται στους κωδικούς «333» και «336» αντίστοιχα και η διαφορά του φόρου μεταξύ των δύο συντελεστών, ήτοι είκοσι τρία (23%) και είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) καθώς και μεταξύ δεκαέξι (16%) και δεκαεπτά τοις εκατό (17%), καταχωρείται στον κωδικό «422» του εντύπου «Λοιπά αφαιρούμενα ποσά».

4. Ο ανωτέρω τρόπος συμπλήρωσης του εντύπου εφαρμόζεται για τους υποκείμενους που υποχρεούνται, σε τήρηση διπλογραφικού λογιστικού συστήματος για την φορολογική περίοδο του Ιουνίου 2016, σε τήρηση απλογραφικού λογιστικού συστήματος για το δεύτερο τρίμηνο του έτους 2016, καθώς και για υποκείμενους που πραγματοποιούν παύση εργασιών.

5. Το έντυπο της δήλωσης ΦΠΑ «050 - ΦΠΑ ΕΚΔΟΣΗ 2015, Φ2 TAXIS» όπως ορίστηκε με την απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων με αριθμό ΠΟΛ 1182/2015 καταργείται για δηλώσεις που αφορούν πράξεις από 1.7.2016 και εφεξής.



ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.
Υποβάλλεται σε δύο (2) αντίτυπα (έντυπη υποβολή).

| | | | | | |
|-----------------------------|-----|---------|--|--------|--|
| ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ | 001 | ΑΡΙΘΜΟΣ | | ΕΤΟΣ * | |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ | 002 | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------|-----|--|--|--|------|-----|
| ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ. | 003 | | | | ΕΤΟΣ | 004 |
|-------------------|-----|--|--|--|------|-----|

| | | | |
|-----|-----------------------|-----|--|
| 005 | ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ | | |
| από | | έως | |

| | | | |
|---------------|----------------|-----|---------------|
| ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ | | | |
| 007 | ΤΡΟΠΟ-ΠΟΙΗΤΙΚΗ | 008 | ΜΕ ΕΠΙ-ΦΥΛΑΞΗ |
| 009 | ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ | | |

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΛΗΠΤΗ

| | | | | | |
|-----|--------------------|-----|--------------|-----|--------|
| 101 | ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ | | | | |
| 102 | ΟΝΟΜΑ | 103 | ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ | 104 | A.Φ.Μ. |

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΦΡΩΝ - ΕΙΣΡΩΝ μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.

| α | ΕΚΦΡΟΣ φορολογητέας (πωλήσεις αγαθών, παροχή υπηρεσιών κλπ), ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ | Συντ. ΦΠΑ % | ΦΟΡΟΣ ΕΚΦΡΩΝ που αναλογεί | β | ΕΙΣΡΩΣ με δικαίωμα έκπτωσης | ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΩΝ |
|---|--|------------------|---------------------------|---|---|--------------|
| | I. ΕΚΦΡΟΣ, ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ σε λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου. | | | | | |
| | 301 | 13 | 331 | | Αγορές & δαπάνες στο εσωτερικό της χώρας | 361 |
| | 302 | 6 | 332 | | Αγορές & εισαγωγές επενδ. αγαθών (πάγια) | 362 |
| | 303 | 24 | 333 | | Λοιπές εισαγωγές εκτός επενδ. αγαθών (πάγια) | 363 |
| | II. ΕΚΦΡΟΣ, ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου και από λοιπή Ελλάδα προς τα νησιά αυτά | | | | Ενδοκοινοτικές αποκτήσεις αγαθών | 364 |
| | 304 | 9 | 334 | | | 384 |
| | 305 | 4 | 335 | | Ενδοκοινοτικές λήψεις υπηρεσιών άρθρ. 14.2.α | 365 |
| | 306 | 17 | 336 | | Λοιπές πράξεις Λήπτη | 366 |
| | ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΚΦΡΩΝ | ΣΥΝ. ΦΟΡ. | 337 | | ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΙΣΡΩΝ | 367 |
| | 342 | | | | δ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ | |
| | 345 | | | | Επιστροφή φόρου αρ.41 (πωλ. αγρ. προϊόντ. x 3%) | 400 |
| | 348 | | | | Λοιπά προστιθέμ. ποσά | 402 |
| | 349 | | | | Ποσά διακανονισμών προς επίλυση προσημομένων διαχειριστικής περιόδου | 407 |
| | 310 | | | | ε ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ | |
| | 311 | | | | ΦΠΑ εισορών που πρέπει να μειωθεί βάσει ProRata | 411 |
| | 312 | | | | Λοιπά αφαιρούμενα ποσά | 422 |
| | | | | | Ποσά διακανονισμών προς καταβολή προσημομένων διαχειριστικής περιόδου | 423 |
| | | | | | = | |
| | | | | | ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ | 430 |

Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 337 μείον κωδ. 430)

| ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ | 470 | ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ | 480 |
|---|------------|---|------------------------|
| Προσδιορισμός οριστικού ποσού προς καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή | | | |
| Πιστωτικό υπόλοιπο προηγ. φορολ. περιόδου | 401 | Χρεωστικό μέχρι 30€ προηγ. φορολ. περιόδου | 483 |
| Βεβαιωμένο ποσό κωδ.511 προηγ. δηλώσεων της ίδιας φορ. περιόδου | 403 | ΠΟΣΟ που στις επιστροφές ή ζητήσατε την επιστροφή του | 505 |
| Φόρος που έχει δεσμευτεί μέσω τραπεζών | 404 | | |
| ΠΟΣΟ για έκπτωση | 502 | ΠΟΣΟ** προς καταβολή | 511 |
| ΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ για επιστροφή | 503 | Καταβολή ποσού κωδ. 511 σε 2 δόσεις | 523 |
| ΑΙΤΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ | 507 | 1 ΑΠΑΛΛ. ΠΡΑΞΕΙΣ | 2 ΠΑΓΙΑ |
| ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΨΗΦΙΣΜΟΥ του αιτούμενου προς επιστροφή ποσού με μελλοντικές οφειλές | 508 | 3 ΑΝΑΣΤ. ΚΑΤΑΒ. | 4 ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΕΛ. |
| | | 5 ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ | 6 ΜΕΙΩΣΗ ΧΡΕΩΣΤ. ΥΠΟΛ. |

ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΙΒΑΝ

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------------|----------------------|-----|----------------------|-----|------------------------------|-----|
| Πληροφοριακά στοιχεία | Πωλήσεις α κατοικίας | 906 | Αξία εισορών κωδ.906 | 907 | Μικτό κέρδος επιχ. άρθρου 43 | 908 |
|-----------------------|----------------------|-----|----------------------|-----|------------------------------|-----|

| | | | |
|---------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Ο ΔΗΛΩΝ | Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ | Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ | Ο ΤΑΜΙΑΣ |
| | (Όνομο ή Επωνυμία, ΑΦΜ, Α.Μ. αδείας, Κατηγορία αδείας, Δ/ση) | (σφραγίδα & υπογραφή) | (σφραγίδα, ημερομηνία & υπογραφή) |

* Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία.
 - Αν οποιοδήποτε ποσό που καταχωρείται είναι αρνητικός αριθμός, σημειώστε το πρόσημο πλνν (-) πριν απ' αυτό.
 - Τα ποσά σε ΕΥΡΩ αναγράφονται υποχρεωτικά με τη χρήση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων μετά την υποδιαστολή, π.χ. 45,00 ή 45,63.
 ** Χρεωστικό υπόλοιπο μέχρι τριάντα (30) ευρώ μεταφέρεται για καταβολή στην επόμενη φορολογική περίοδο, με εξαίρεση την παύση εργασιών φορολογητέας δραστηριότητας.

ΕΚΔΟΣΗ 2016 050 - Φ.Π.Α.
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουνίου 2016

Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αρ. συνεδρίασης 460/21-6-2016 (2)

Έγκριση καταβολής αποζημίωσης Υπερρωριακής εργασίας υπαλλήλων του Γενικού Αντικαρκινικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ»

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟΥ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «Ο ΑΓΙΟΣ ΣΑΒΒΑΣ»

Έχοντας υπόψη:

1. Το από 23-12-2015 e-mail της 1ης ΥΠΕ Αττικής, σύμφωνα με το οποίο η εγκεκριμένη πίστωση προσθέτων αμοιβών για το έτος 2016 ανέρχεται για το Επιστημονικό προσωπικό στα 329.000 € και για υπερωρίες/νυχτερινά, εξαιρέσιμων του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου στο ποσό των 490.000 € και οι οποίες έχουν προϋπολογισθεί στον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου για το έτος 2016.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α') σύμφωνα με τις οποίες «Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο...Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.» Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από 01/01/2016 σύμφωνα με το αρθ. 52 του Ν. 4364/2016.

3. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 4594/26-5-2016 έγγραφο προς όλους τους Διευθυντές και Προϊστάμενους της Διοικητικής-Τεχνικής και Νοσηλευτικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σύμφωνα με το οποίο ζητείται εγγράφως να γνωρίσουν τον ακριβή αριθμό υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα καθώς και τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης αυτών.

4. Τα σχετικά έγγραφα των Προϊστάμενων των Τμημάτων, με τα οποία μας γνωρίζουν τον ακριβή αριθμό υπαλλήλων που θα πραγματοποιήσει υπερωρίες, καθώς και τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης αυτών για το χρονικό διάστημα μέχρι 31/12/2016.

5. Το γεγονός ότι το νοσοκομείο λειτουργεί σε 24ωρη βάση και απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού και κατά τις Κυριακές-εξαιρέσιμες, ότι απουσιάζει μεγάλος αριθμός προσωπικού κάνοντας χρήση υπόλοιπης κανονικής άδειας του προηγούμενου έτους, όπως και προσωπικό με χρήση άδειας ανατροφής, την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου μετά τις μαζικές προς συνταξιοδότηση αποχωρήσεις, καθώς και μετατάξεις-μετακινήσεις, αναγκάζεται να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές και αργίες, προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους,

6. Την 4652/27.5.2016 εισήγηση του Τμήματος Προσωπικού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καταβολή αποζημίωσης, υπερωριακής απασχόλησης καθημερινής, νυχτερινών, αργιών και εξαιρέσιμων των υπαλλήλων του Νοσοκομείου, μόνιμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ως αναγράφονται στα έγγραφα των Διευθυντών και Προϊστάμενων της Διοικητικής-Τεχνικής και Νοσηλευτικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, για το έτος 2016 ήτοι συνολικός αριθμός υπαλλήλων 334 μηνιαίως καθώς και 145.000 συνολικός αριθμός ωρών ετησίως καθημερινής νυχτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών συνολικού ποσού 490.000 € στους κωδικούς Προϋπολογισμού 0261 και 0263, επιμεριζόμενης σε 245.000€ για το α' εξάμηνο και 245.000 € για το β' εξάμηνο και ποσό 326.000 € ετησίως επιμερισμένο σε 163.000 € για εφημερίες Επιστημονικού Προσωπικού α' εξαμήνου και 163.000 € για εφημερίες β' εξαμήνου στους ανωτέρω κωδικούς Προϋπολογισμού.

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και η υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται ανά εξάμηνο σε 96 ώρες ανά υπάλληλο σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ.20 του Ν. 4354/2016.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΡΑΜΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η **ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ** καθώς και διάφορες πληροφορίες που σχετίζονται με αυτά, **διατίθενται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr**. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η **έντυπη μορφή των ΦΕΚ** διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

